

Teledermatoskopi - Skicka remiss

Syfte och omfattning

Syftet är att kvalitetssäkra remisshantering mellan primärvård och specialistvård för teledermatoskopi. Rutinen omfattar all personal som skriver, hanterar och besvarar remisser för Teledermatoskopi inom primärvården och specialistvården.

Beskrivning

Arbetsprocess för remiss:

1. Vid remiss till hudklinik med remissmall **Hud – Tumör teledermatoskopi** ska bilder vara tagna och sparade i multimediaarkivet när remissen skickas. Om bilder inte finns när remissen inkommer till hudkliniken kommer den att avvisas.
2. Det ska alltid finnas:
 - a. En översiktsbild, på cirka 1 meters avstånd.
 - b. En närbild, på cirka 20 cm avstånd.
 - c. En dermatoskopisk bild med immersionsvätska och polariserat ljus.
 - d. En dermatoskopisk bild med immersionsvätska och ickepolariserat ljus.
3. Det krävs att ovanstående bilder är tagna samt att de är skarpa annars kommer remissen att avvisas.
4. Enbart en hudförändring per remiss.
5. Hudläkare bedömer remisser ca 2 gånger per vecka.
 - a. Om patienten ska bokas för ett besök på hudmottagningen kommer det att skickas ett delsvar med dermatoskopisk bedömning och diagnosförslag.
 - b. Remisser för patienter som inte kommer att handläggas på hudkliniken accepteras och avslutas direkt med ett slutsvar.
 - c. Hudkliniken har inte möjlighet att vidarebefordra remisser varför dessa kommer att accepteras och avslutas direkt med en rekommendation om vidare handläggning.

Dokumenthistorik

Författare:

Klas Agerberg, och Katja Holmgren, specialistläkare, Specialmedicin hud och reumatologi, Akademiska sjukhuset.

Granskare:

Louise Hamark, biträdande förvaltningsdirektör, Nära vård och hälsa, Malin Pouhe Nordmark, ST-läkare, Tierps vårdcentral och Sengin Zindrou, ST-läkare, Eriksbergs vårdcentral.

Datum:

2022-11-20 Nytt dokument. Framtaget av projektet för teledermatoskopi.