

Instruktion eFrikort via HSA ombud

Tillgång till tjänsten eFrikort via annan HSA-aktör än Region Uppsala

För att du som vårdgivare ska kunna registrera patientavgifter gällande öppen hälso- och sjukvård i Region Uppsala behöver du få tillgång till eFrikortstjänsten.

Om du som vårdgivare är knuten till annat HSA-ombud eller har SITHS-kort utfärdat av annan aktör än Region Uppsala, måste du ta kontakt med ditt HSA-/SITHS-ombud för att göra ändringar i HSA.

Har du inte ett HSA-ombud, får du kontakta någon av de privata HSA-ombuden som finns på marknaden. Mer information finns på följande länk: [HSA Katalogtjänst – Inera.](#)

Följande måste uppfyllas i HSA:

1. Enheten måste vara markerad som Vårdgivare och Vårdenhet i HSA, alternativt att bolagsenhet markeras som Vårdgivare och underenhet markeras som Vårdenhet.
2. Skapa ett vårdmedarbetaruppdrag under vårdenheten:
Namn: "AdminEFK" + enhetens namn.
3. Medarbetaruppdragets ändamål skall vara *"Administration"*.
4. Personen som ska arbeta i eFrikort måste läggas som medlem i vårdmedarbetaruppdraget.
5. Användaren som arbetar mot tjänsten eFrikort ska ges Individuell egenskap för IT-tjänster *"EFK:Användare"* på sin personpost i HSA.

6. För anslutning till efrikortstjänsten registreras vårdgivarens HSA-id in i följande länk: [Anslut till efrikortstjänsten via eget HSA ombud](#)

Kontakt inom Region Uppsala

Om ni som vårdgivare eller HSA-ombud har frågor kan ni vända er till Region Uppsalas Förvaltning av eFrikort via e-post till efrikort@region uppsala.se