

Covid-19 – smittspårning i vården

Innehållsförteckning

Syfte och omfattning	2
Bakgrund och ansvarsfördelning	2
Kontaktuppgifter vid smittspårning.....	3
Arbetsskadeanmälan	3
Åtgärder när covid-19 bekräftas hos personal eller patient/brukare.....	3
Smittspårning	4
Åtgärder vid utbrott av covid-19 inom vård och omsorg.....	6
Dokumenthistorik	6
Externa styrande dokument.....	7
Bilaga 1 – lista exponerade patienter/brukare.....	8
Bilaga 2 – lista exponerad personal	9
Bilaga 3 – checklista för smittspårning	10
Bilaga 4 – Information om covid-19 till exponerad	11
Bilaga 5 – checklista vid utbrott av covid-19	12

Syfte och omfattning

Smittspårning innebär att personer som exponerats för covid-19 identifieras, söks upp och handläggs så att åtgärder som hindrar vidare smittspridning kan sättas in så tidigt som möjligt. I handläggningen av exponerade ingår i vissa fall PCR-provtagning för covid-19.

Denna rutin avser patienter, personal och personer under utbildning (universitetsstudenter, gymnasieelever mm) inom alla förvaltningar i Region Uppsala.

Denna rutin avser patienter, brukare, personal och personer under utbildning (universitetsstudenter, gymnasieelever mm) inom följande vårdformer inom kommunal vård och omsorg i Uppsala län:

- Särskilt boende enligt Socialtjänstlagen (SoL) – (SÄBO)
- Särskilt boende enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) - (LSS-boende)
- Hemsjukvård i ordinärt boende
- Hemtjänst i ordinärt boende

Bakgrund och ansvarsfördelning

För ytterligare information om covid-19 och smittspårning, se Region Uppsalas hemsida för [samlad information om covid-19](#) och [Folkhälsomyndighetens hemsida](#).

Behandlande läkare ansvarar för att smittspårning utförs enligt Smittskyddslagen. Ansvaret för smittspårning inom vårdenheter överlämnas till ansvarig chef. Smittspårningsenheten för hälso- och sjukvård i Uppsala län fungerar som ett stöd till chefen och ger råd avseende omfattning och åtgärder i smittspårningen.

Smittspårning inom en vårdenhet startas snarast när smitta bekräftats med PCR-provtagning hos personal eller patient/brukare och när smittspridning kan ha skett inom en vårdenhet. Om en person oväntat konstateras vara positiv i PCR för covid-19, till exempel vid screening, ska ansvarig läkare göra en bedömning om provsvaret står för aktuell eller genomgången infektion.

Ansvarig chef på vårdenheten utser personal som utför smittspårning enligt denna rutin. Om smittspridning skett inom flera vårdenheter ansvarar chef på varje enhet för smittspårningen inom den egna enheten. Ansvarig chef kontaktar smittspårningsenheten för hälso- och sjukvård i Uppsala län närmaste helgfri vardag (se kontaktuppgifter nedan).

Under jourtid avgränsas smittspårningen till att identifiera patienter/brukare som vårdas inneliggande samt personal som ska tjänstgöra. Smittspårning av övriga kontakter utförs under kontorstid kommande vardag.

Personal som exponerats på arbetsplatsen kan fortsätta sitt arbete så länge de inte utvecklar symptom på luftvägsinfektion eller diagnostisk provtagning (PCR) för covid-19 utfaller positiv. Personer under utbildning (universitetsstudenter, gymnasieelever mm) som exponerats ska inte delta i praktik på en vårdenhet eller annan verksamhet som innebär kontakt med patienter eller brukare under 7 dygn från senaste exposition.

Kontaktuppgifter vid smittspårning

Tillgängliga helgfri vardag kl 8-16.

Smittspårning inom vård och i Uppsala län

Telefon 018-6173960

Smittsparning.personal@akademiska.se

Vårdhygien kontaktas av chef vid utbrott eller när det finns andra specifikt vårdhygieniska frågor.

Arbets-skadeanmälan

En medarbetare som exponerats för covid-19 i arbetet ska anmäla det till arbetsgivaren enligt lokala rutiner. Arbetsgivaren är skyldig (enligt AFS 2018:4) att upprätta ett exponeringsregister för medarbetare som i sin yrkesroll exponerats när ett tillbud eller olycka inträffat. Om personal inte använt rätt personlig skyddsutrustning vid vård av patient/brukare med smittsam covid-19 anses det som ett allvarligt tillbud utan personskada och ska anmälas till Arbetsmiljöverket. Har en medarbetare insjuknat i Covid-19 på grund av sitt arbete ska det anmälas som arbetssjukdom till Försäkringskassan.

Mer information för Region Uppsala finns på Intranätet:

- [Corona – för dig som chef](#)
- [Corona – information till medarbetare](#)

Vårdgivare inom kommuner och i privat regi hänvisas till sin egen HR-organisation för mer information.

Åtgärder när covid-19 bekräftas hos personal eller patient/brukare

Nedanstående åtgärder utförs om personen som konstaterats smittad av covid-19 befunnit sig på vårdenhet under tiden denne varit smittsam.

En person med symtomgivande infektion bedöms som smittsam från ett dygn före symtomdebut. Asymtomatiska som provtagits positiva med PCR bedöms som smittsamma från provtagningsdatumet.

- Ansvarig chef säkerställer att all personal följer de grundläggande rutinerna: basala hygienrutiner och klädregler, håller avstånd till kollegor i gemensamma arbetsutrymmen, har god handhygien och undviker att röra sig i ansiktet under arbetet. Personal ska vara hemma från arbetet vid symtom på luftvägsinfektion.
- Ansvarig chef säkerställer att personal kan identifiera symtom på covid-19 hos patienter/brukare och sig själva och att personalen vet hur de ska agera när misstanke om covid-19 uppkommer.
- Smittspårning av personal och patienter/brukare genomförs enligt nedan.

Smittspårning

1. Lista exponerade personer

De personer som haft nära kontakt med den smittade under tiden denne varit smittsam (se ovan) anses exponerade.

- Patienter/brukare som exponerats listas på [bilaga 1](#)
- Personal som exponerats listas på [bilaga 2](#)

Nedanstående är exempel på vad som bedöms innebära exponering:

- Kontakt med smittsam person inom 2 meters avstånd i MER ÄN 15 minuter
 - Personal som använt rätt skyddsutrustning för vård av smittsam patient/brukare anses inte exponerad. Personal som använt endast ett kirurgiskt munskydd eller ett visir vid kontakt med smittsam person anses vara exponerad.
 - Patient/brukare är exponerad oavsett om smittsam personal använt skyddsutrustning
- Direkt fysisk kontakt med smittsam person utan korrekta hygienrutiner: t.ex. tagit i hand utan föregående eller efterföljande handdesinfektion.
- Direkt fysisk kontakt med kroppsvätskor från smittsam person: t.ex. blivit direkt hostad på utan stänkskydd för ansiktet, rört vid använd pappersnäsduk med händerna utan efterföljande handdesinfektion.
- Patienter/brukare som delat vård- eller behandlingsrum med smittsam patient/brukare.
- Patienter/brukare som delat hygienutrymme med smittsam patient/brukare under ineliggande vård.
- Laboratoriepersonal som hanterat smittförande prover där ordinarie rutiner för bioskydd brutit.

2. Kontakta och informera exponerade personer

Exponerade personer som listats kontaktas för information.

Prioriteringsordning

När ett stort antal personer exponerats och resurserna för smittspårningen är begränsade kontaktas de exponerade i följande prioriteringsordning:

1. Patienter/brukare inlagda på den egna eller andra vårdenheter.
2. Patienter med många planerade vårdkontakter.
3. Personer med ökad risk för allvarlig sjukdom: ålder över 70 år; hjärt-kärlsjukdom; diabetes; kronisk njur-, lung- (inkl KOL) eller leversjukdom; cancersjukdom; fetma (BMI ≥ 40); neuromuskulär sjukdom; intellektuell funktionsnedsättning och rörelsenedsättning.
4. Övriga.

Åtgärder vid kontakt med exponerad

1. Gå igenom checklista för smittspårning, [bilaga 3](#).
2. Om patienter/brukare vårdas ineliggande måste ansvarig vårdenheter kontaktas.
3. Patienter/brukare som exponerats hanteras enligt Vårdhygiens riktlinjer:
 - [Covid-19 – vårdhygieniska aspekter](#)
 - [Hygienrutiner inom kommunal vård, Uppsala län](#)

3. PCR-provtagning vid smittspårning

Personer med symtom på covid-19

Personer som utvecklar sjukdomssymtom förenliga med covid-19 provtas med PCR enligt gällande riktlinjer för provtagning vid symtomgivande infektion. Var frikostig med provtagning vid nytillkomna och ospecifika symtom.

Provtagning av asymtomatiska i smittspårningssyfte

Vid en smittspårning provtas även asymtomatiska personer med PCR enligt nedan. Läs igenom dokumentet och lista exponerad personal och patienter/brukare enligt bilagor. Därefter kontaktas Smittspårningsenheten för hälso- och sjukvård i Uppsala (se kontaktuppgifter ovan) av ansvarig chef för stöd i omfattning av PCR-provtagningen.

PCR-provtagning i smittspårningssyfte görs normalt inte under jourtid. Provtagningen utförs endast inom intervallet 2 till 10 dygn från att exposition kan ha skett på enheten. Enskilda personer som samtidigt ingår i flera smittspårningar provtas inte oftare än var tredje dygn.

Personer med genomgången laboratoriebekräftad infektion (PCR eller serologi) med covid-19 inom de senaste 6 månaderna undantas från provtagningen av asymtomatiska.

I väntan på provsvar kan personal som inte utvecklat symtom tjänstgöra som vanligt.

Vem ska provtas?

1. PROVTAGNING AV ASYMTOMATISK PERSONAL (SAMTLIGA VERKSAMHETER)

All personal som tjänstgjort på enheten under det eller de arbetspass då exposition skett provtas. Provtagningen upprepas efter 3-5 dygn.

2. PROVTAGNING AV INNELIGGANDE ASYMTOMATISKA PATIENTER (AKADEMISKA SJUKHUSET, LASARETTET I ENKÖPING OCH ANDRA VÅRDAVDELNINGAR)

Samtliga patienter som vårdas inneliggande på en avdelning där smittspårning utförs provtas i samband med smittspårningen. Efter 3-5 dygn upprepas provtagningen och samtliga patienter som då vårdas inneliggande på avdelningen provtas (alltså kan andra individer provtas vid den uppföljande provtagningen).

Exponerade patienter som skrivits ut till en annan avdelning eller till hemmet med vård- eller omsorgsinsatser provtas. Provtagningen upprepas efter 3-5 dygn. Övriga exponerade patienter som skrivits ut provtas inte i smittspårningssyfte.

3. PROVTAGNING AV ASYMTOMATISKA PATIENTER SOM EXPONERATS PÅ MOTTAGNING

Exponerade patienter som vårdas inneliggande eller som har vård- eller omsorgsinsatser i hemmet provtas. Provtagningen upprepas efter 3-5 dygn. Övriga patienter provtas inte i smittspårningssyfte.

4. PROVTAGNING AV ASYMTOMATISKA BRUKARE PÅ SÄBO OCH LSS-BOENDE

Samtliga brukare som vårdas på avdelningen/enheten när smittspårningen utförs provtas. Efter 3-5 dygn upprepas provtagningen och samtliga brukare som då vårdas på avdelningen/enheten provtas (alltså kan andra individer provtas vid den uppföljande provtagningen).

5. PROVTAGNING AV ASYMTOMATISKA BRUKARE I ORDINÄRT BOENDE

Exponerade brukare med hemtjänst eller hemsjukvård i ordinärt boende provtas med PCR. Provtagningen upprepas efter 3-5 dygn. Övriga brukare provtas inte i smittspårningssyfte.

Hur görs provtagningen?

AKADEMISKA SJUKHUSET, LASARETTET I ENKÖPING, NÄRA VÅRD OCH HÄLSA OCH PRIVATA VÅRDGIVARE

Patienter som vårdas ineliggande provtas på den berörda enheten. Enhetens läkare ansvarar för provbeställning, svarsutlämning, dokumentation samt eventuell smittskyddsanmälan och smittspårning av samhällskontakter om PCR-provtagningen utfaller positiv.

Personal provtas när så är möjligt på den berörda enheten. Provtagningsunderlag beställs via 1177.se. Provtagningsenhetens läkare ansvarar för provbeställning, svarsutlämning, dokumentation samt eventuell smittskyddsanmälan och smittspårning av samhällskontakter om PCR-provtagning utfaller positiv.

KOMMUNAL VÅRD OCH OMSORG

Hur PCR-provtagning i smittspårningssyfte av brukare och personal inom kommunal vård och omsorg genomförs beskrivs i särskild rutin: [Covid-19 – Provtagningsenhet vid NVH för patient och personal](#). Personal som inte kan provtas på den egna enheten bokar in sig för provtagning via 1177.se.

Serologisk provtagning och bedömning av smittfrihet

Serologisk provtagning för covid-19/SARS-CoV-2 ingår inte i smittspårning. Om serologisk provtagning utförts och påvisat IgG hos asymtomatisk person talar det för genomgången infektion med covid-19 oavsett om PCR-prov är positivt.

Vid påvisad sjukdom med covid-19 sker bedömning av smittfrihet av personer med och utan symtom enligt: [Covid-19 – vägledning om bedömning av smittfrihet](#).

Provtagningsanvisningar

PCR-provtagning utförs enligt [provtagningsanvisningar för Akademiska laboratoriet](#).

4. Följ upp och sammanställ smittspårningen

Ansvarig chef följer upp alla exponerade och sammanställer smittspårningen i **bilaga 1 och 2**:

- Antal exponerade
- Antal exponerade som är PCR-provtagna
- Antal som utvecklat symtom
- Antal med positiv PCR-provtagning

Åtgärder vid utbrott av covid-19 inom vård och omsorg

När fall av covid-19 konstateras inom ineliggande vård på sjukhus eller inom kommunal vård och omsorg måste verksamheten agera snabbt för att hindra vidare smittspridning. **Bilaga 5** kan användas som ett verktyg i det arbetet. Brister som konstateras ska åtgärdas inom utsatt tid och att åtgärden är utförd ska följas upp av ansvarig chef.

Dokumenthistorik

Författare: Jakob Sparby, läkare Vårdhygien

Revisionsdatum:

2020-06-02 Jakob Sparby Tillagd bilaga 5. Mindre ändringar i texten

2020-06-16 Birgitta Lytsy, Jakob Sparby: Smittspårning utökas till att omfatta vårdpersonal som exponerats av annan vårdpersonal. Tillägg av PCR-provtagning vid smittspårning samt uppföljning och sammanställning.

2020-06-18 Jakob Sparby: förtydliganden och uppdatering i linje Folkhälsomyndigheten

2020-06-24 Birgitta Lytsy: förtydligande om smittfrihet

2020-07-07-09 Birgitta Lytsy: Infogat gulmarkerad text om vad som gäller för kommunal vård och omsorg enligt beslut i HSVO 2020-0708

2020-09-10 Jakob Sparby: förtydligande struktur för hantering av personer som exponerats och uppdatering av information till exponerade

2020-09-17 Jakob Sparby: uppföljande prov för personal införs vid smittspårning

2020-10-13 Jakob Sparby: omfattning av rutinen inkluderar hemtjänst och hemsjukvård i ordinärt boende (beslut HSVO TL 8 oktober 2020), tillägg av rutin för studenter som exponerats, uppdaterad kontaktinformation till Vårdhygien, ändrad information om PCR-provtagning i kommunal vård.

2020-10-19 Jakob Sparby: PCR-provtagning av asymtomatisk begränsas till 7 dygn från exposition

2020-10-22 Jakob Sparby: exponerade personer under utbildning har ej patientkontakt under 7 dygn

2020-10-29 Jakob Sparby: ändrad hantering av listor över exponerade som ska PCR-provtas

2020-11-05 Birgitta Lytsy: Förtydligad texten om exponering under rubriken Smittspårning

2020-11-12 Birgitta Lytsy: nytt telnr till smittspårarna och Vårdhygiens webbadress

2020-11-17 Jakob Sparby: PCR-provtagning av exponerade görs tidigast 2 dygn efter exposition

2020-11-30 Ingrid Isaksson: Tillagt information om kontaktvägar till smittspårningsgrupp på VKE, samt beställning av personalprovtagning via 1177.

2020-12-03 Jakob Sparby: uppdatering av exempel på exponering, tillagt rubrik "Externa styrande dokument"

2020-12-22 Karin Karlsson: förtydligande om undantag för provtagning av asymtomatiska personer samt fält för datum på bilaga 1 och 2. Tillägg om oväntat positivt provsvar.

2021-01-21 Fredrik Idving, Jakob Sparby: utökad PCR-provtagning i smittspårningssyfte införs, uppdaterade kontaktuppgifter till Smittspårningseenheten för hälso- och sjukvård i Uppsala län.

2021-01-25 Ingrid Isaksson. Namnet för kontaktuppgifter vid smittspårning ändrat.

Externa styrande dokument

Folkhälsomyndigheten: [Vägledning för smittspårning av covid-19, 2020-12-01](#)

ECDC: [Contact tracing: public health management of persons, including healthcare workers, who have had contact with COVID-19 cases in the European Union – third update, 2020-11-18](#)

Bilaga 1 – lista exponerade patienter/brukare

Lista patienter/brukare som exponerats. Övriga patienter/brukare som provtas behöver inte listas. Listan tjänar som ett underlag för att ansvarig chef ska sammanfatta resultatet av smittspårningen. En kopia skickas efter avslutad smittspårning till Vårdhygien per post, adress; Vårdhygien, Akademiska sjukhuset, Dag Hammarskjölds väg 38, 751 85 Uppsala.

Listan är ett arbetsmaterial som destrueras av Vårdhygien efter avslutat ärende.

Vårdenhet: _____ Ansvarig chef: _____ Datum: _____

Patient/brukare Namn och personnummer	Vårdas på enhet	Symtom covid-19	PCR Prov 1	PCR Prov 2
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg

Sammanställning patienter/brukare

- Exponerade: _____
- PCR-provtagna: _____
- Utvecklat symtom: _____
- Positiv PCR-provtagning: _____

Bilaga 2 – lista exponerad personal

Lista personal som exponerats. Övrig personal som provtas behöver inte listas. Listan tjänar som ett underlag för att ansvarig chef ska sammanfatta resultatet av smittspårningen. En kopia skickas efter avslutad smittspårning till Vårdhygien per post, adress; Vårdhygien, Akademiska sjukhuset, Dag Hammarskjölds väg 38, 751 85 Uppsala.

Listan är ett arbetsmaterial som destrueras av Vårdhygien efter avslutat ärende.

Vårdenhet: _____ Ansvarig chef: _____ Datum: _____

Personal Namn och personnummer	Enhet Avd	Symtom covid-19	PCR Prov 1	PCR Prov 2
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg
			<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg	<input type="checkbox"/> Ja Provsvär <input type="checkbox"/> Pos <input type="checkbox"/> Neg

Sammanställning personal

- Exponerade: _____
- PCR-provtagna: _____
- Utvecklat symtom: _____
- Positiv PCR-provtagning: _____

Bilaga 3 – checklista för smittspårning

Checklistan används som stöd när exponerade brukare och exponerad personal kontaktas. För patienter/brukare scannas ifylld checklista i den elektroniska patientjournalen. För övriga är checklistan ett arbetsmaterial som destrueras efter avslutad smittspårning.

Vårdenhet: _____ Ansvarig chef: _____

Upprättad av (namn, sign): _____ Datum: _____

Uppgifter om den exponerade

Namn & Personnr	
Telefon	
E-post	

- Personen bedöms vara exponerad och fortsatt åtgärder utförs enligt nedan
- Information given om inkubationstid och symtom
- Personen har symtom på covid-19
- Ta ställning till PCR-provtagning enligt gällande riktlinjer för symtomgivande infektion och smittspårning
- Ge skriftlig och muntlig information utifrån **bilaga 4**. Personal utan symtom kan tjänstgöra.

Patient/brukare vårdas inläggande på: _____ som är kontaktad

Samtliga exponerade informeras om

- Vikten av god hygien inklusive handhygien och hostetikett
- Vid uppkomst av akut sjukdom i behov av sjukvård tas telefonkontakt med 1177. Uppsök inte vårdinrättning utan föregående telefonkontakt.
- Information ges till personal om arbetsskadeanmälan i förekommande fall.
- Vid allmänna frågor om covid-19: ring telefonnummer 113 13 eller se krisinformation.se, 1177.se, folkhalsomyndigheten.se
- Stanna hemma vid tillkomst av symtom till och med minst 2 dygns symtomfrihet dock tidigast 7 dygn efter symtomdebut. Tid för provtagning bokas så snart som möjligt.

Bilaga 4 – Information om covid-19 till exponerad

Information till exponerade ges utifrån nedanstående länkar. Vid behov kan informationen skrivas ut och ges till den exponerade.

[Du kan ha blivit smittad av coronavirus, covid-19](https://www.1177.se/Uppsala-lan/utsattforsmitta-uppsala#) (1177)

<https://www.1177.se/Uppsala-lan/utsattforsmitta-uppsala#>

[Skydda dig själv och andra från smittspridning](https://www.folkhalsomyndigheten.se/smittskydd-beredskap/utbrott/aktuella-utbrott/covid-19/skydda-dig-och-andra/) (Folkhälsomyndigheten)

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/smittskydd-beredskap/utbrott/aktuella-utbrott/covid-19/skydda-dig-och-andra/>

[Covid-19 – coronavirus](https://www.1177.se/Uppsala-lan/sjukdomar--besvar/lungor-och-luftvagar/inflammation-och-infektion-ilungor-och-luftror/om-covid-19--coronavirus/covid-19-coronavirus/) (1177)

<https://www.1177.se/Uppsala-lan/sjukdomar--besvar/lungor-och-luftvagar/inflammation-och-infektion-ilungor-och-luftror/om-covid-19--coronavirus/covid-19-coronavirus/>

[Boka tid för provtagning för covid-19 i Uppsala län](https://www.1177.se/Uppsala-lan/sjukdomar--besvar/lungor-och-luftvagar/inflammation-och-infektion-ilungor-och-luftror/om-covid-19--coronavirus/boka-tid-for-provtagning-for-covid-19-i-uppsala-lan/) (1177)

<https://www.1177.se/Uppsala-lan/sjukdomar--besvar/lungor-och-luftvagar/inflammation-och-infektion-ilungor-och-luftror/om-covid-19--coronavirus/boka-tid-for-provtagning-for-covid-19-i-uppsala-lan/>

Bilaga 5 – checklista vid utbrott av covid-19

Förbättringsområden	Förbättringsmöjligheter	Aktivitet/Vad göra	Vem ansvarar/Tid	Åtgärdat datum
<p>Basala hygienrutiner Mätning av följsamhet till BHK. Åtgärda bristande följsamhet.</p> <p>Behov av utbildningsinsats för all personal och chefer? Vårdtagarnas handhygien?</p>				
<p>Kohortvård vid ineliggande vård Fungerar kohort dygnet runt? Helger?</p>				
<p>Lokaler, ytor och utrustning Se över städrutiner</p> <p>Rutiner och flöden i: omklädningsrum, desinfektionsrum? Tvättstuga?</p> <p>Gemensamma utrymmen? Handdesinfektion på rätt ställe? Nära vårdtagarna?</p>				

<p>Skyddsutrustning Tillgång till skyddsutrustning? Personal trygg med på -och avklädningsrutiner? Rutin för rengöring och förvaring av flergångsvisir?</p>				
<p>Information Tillgång till riktlinjer. Bildstöd skyddsutrustning? Personal läst riktlinjer, sett film etc? Personal kan identifiera symtom på covid-19 hos brukare. Personal stannar hemma när de är sjuka.</p>				
<p>Fysisk distansering Vid måltider, på kontor, i omklädningsrum och andra gemensamma utrymmen?</p>				
<p>Ledarskap och kultur Brister i arbetsätt och kultur? Behov av extra morgonsamlingar el daglig styrning? Rapportvägar? Kommunikation till nattpersonal, extrapersonal?</p>				