

Mini-HTA, införande av nya metoder

Bakgrund

HTA står för Health Technology Assessment och är det arbetssätt som bland annat SBU:s rapporter bygger på. Mini-HTA är en förenklad variant av HTA och är den modell som ska användas i Region Uppsala.

Användningsområde

Mini-HTA ska upprättas i första hand vid förändringar i insatser/metoder/åtgärder som innebär investeringar i utrustning, lokaler, kompetens och/eller tjänster eller vid förändringar i insatser/metoder/åtgärder som innebär en väsentlig fördyring (t.ex. nya läkemedel, hjälpmedel, instrument eller där osäkerhet råder kring evidensläge, patientnytta, etiska konsekvenser).

Mini-HTA checklista

Sjutton frågor i *Mini HTA - Checklista för införande av nya metoder* ska besvaras, se exempel på efterföljande sidor. **Denna återfinns bland word mallar i mappen utveckling och uppföljning.** Frågorna tar upp medicinska aspekter men lägger också stor vikt vid ekonomiska och organisatoriska konsekvenser. Modellen innebär ett systematiskt arbetssätt för att tydliggöra olika aspekter och konsekvenser innan beslut tas om en ny insats/metod/åtgärd ska införas eller en befintlig utmönstras.

Arbetsättet kan indelas i tre moment – **Fråga för Mini-HTA, Upprätta Mini-HTA och Besluta att införa eller utmönstra insats/metod**

Arbetsgång

- Förslagsställare nominerar en fråga för Mini-HTA och förankrar denna med verksamhetschef/motsvarande enligt en standardiserad mall.
- Använd mallen **Mini HTA – Checklista för införande av nya metoder** som återfinns i word under mallar, mappen utveckling och uppföljning, besvara frågorna 1-6 och förmedla vidare till verksamhetschef/motsvarande som därefter beslutar om mini-HTA ska upprättas.
- Mini-HTA upprättas. Återuppta den påbörjade checklistan, besvara

frågorna 7-17 och sammanfatta hela mini-HTA:n samt förmedla till verksamhetschef/motsvarande som beslutar om insats/metod ska införas eller utmönstras

Checklista Mini-HTA

Denna Checklista återfinns bland wordmallar i mappen Utveckling och uppföljning

1. Fråga för Mini-HTA

Fråga som nomineras?	
Förtydliga frågan genom att tänka PICO	
P =	Population/problem – Vilka patienter/närstående; vuxna, barn
I =	Intervention – Vilken insats/metod/åtgärd gäller det?
C =	Comparison – Vad du vill att insats/metod/åtgärd ska jämföras med? Standardinsats/metod/åtgärd, ingen etc.
O =	Outcome – Vilket utfall vill du titta på?
Frågan avser Markera med X	
<input type="checkbox"/>	Införande av ny insats/metod/åtgärd
<input type="checkbox"/>	Utmönstring av insats/metod/åtgärd
<input type="checkbox"/>	Annat, i så fall vad? (t ex ändring av befintlig insats/metod/åtgärd)

1. Vem är förslagsställaren?
Förvaltning:
Verksamhetsområde:
Befattning:
Namn:
E-post:
Telefon:
Intressekonflikter eller jäv:
2. Beskriv kortfattat den aktuella metodiken? Vilka patientvolymen kan vara aktuella? Om det finns, ange källa för skattning av prevalens (antal i population som har tillståndet) och incidens (antal nya i en population under en period) i LUL
Målgrupp för insats/metod/åtgärd:
Mål för insats/ metod/åtgärd:
Insatsens/metodens/åtgärdens innehåll:

Insatsens/metodens/åtgärdens utförare:	
Insatsens/metodens/åtgärdens administrering (typ, antal ggr, intensitet):	
Insatsens/metodens/åtgärdens utvärdering:	
Förslaget avser: Markera med X	
<input type="checkbox"/>	Insats/metod/åtgärd för hälsoproblem (behandling, screening, diagnostik)
<input type="checkbox"/>	Utvärdering av insats/metod/åtgärd (ex vid utmönstring av insats/metod/åtgärd)
<input type="checkbox"/>	Annat, i så fall vad?
METOD – enligt checklista för Mini-HTA	
3. Finns någon systematisk översikt över litteratur inom området? Markera med X	
<input type="checkbox"/>	Cochrane review
<input type="checkbox"/>	HTA-rapport finns, eller är på väg
<input type="checkbox"/>	SBU-rapport finns, eller är på väg
<input type="checkbox"/>	PubMed
<input type="checkbox"/>	Publicerade kontrollerade studier finns, ej nödvändigtvis randomiserade

Sammanfatta resultatet av översikten över litteratur inom området. Ange nyckelreferenser **alt. bifoga referenslista:**

4. Vilka är skillnaderna avseende utfall/effekt/patientnytta jämfört med nuvarande insats/metod/åtgärd?
(hämta information från slutsats/ rekommendation i punkt 3)

5. Finns rekommendationer/utlåtande rörande insats/metod/åtgärd?

Markera med X

<input type="checkbox"/>	Nationella riktlinjer finns, eller är på väg
<input type="checkbox"/>	Internationella riktlinjer finns, eller är på väg
<input type="checkbox"/>	Vid läkemedel – det är ett registrerat läkemedel
<input type="checkbox"/>	Vid apparatur/ utrustning – den är CE-godkänd

Jag i egenskap av verksamhetschef/motsvarande har läst ovanstående och beslutar om Mini-HTA ska upprättas.

JA	Verksamhetschef/motsvarande:	Datum:
NEJ	E-post:	Telefon:

2. Upprätta Mini-HTA

Vem/vilka ska upprätta Mini-HTA?
Förvaltning:
Verksamhetsområde:
Befattning:
Namn:
E-post:
Telefon:
PATIENT – enligt Checklista för Mini-HTA
6. Förväntas insats/metod/åtgärd påverka patienten avseende livskvalitet, social situation eller arbetssituation utöver de ovan angivna hälsoeffekterna?
7. Kräver införandet av insats/metod/åtgärd några etiska överväganden? Finns ex. undanträngningsmekanismer?

ORGANISATION – enligt Checklista för Mini-HTA

8. Vilken effekt för personalen får ett eventuellt införande eller utmönstring av insats/metod/åtgärd? Finns särskilda behov av informationsinsatser eller utbildning? Påverkan på arbetsmiljö?

9. Kan insats/metod/åtgärd införas inom befintliga lokaler?

10. Kan införandet eller utmönstringen få organisatoriska konsekvenser för andra verksamheter inom förvaltningen, landstinget, regionen? Beskriv konsekvenserna.

11. När kan insats/metod/åtgärd införas?

EKONOMI – enligt Checklista för Mini-HTA

12. Vilka investeringar krävs?

13. Vilka årliga driftskostnader tillkommer?

14. Vilka intäkter kan insats/metod/åtgärd ge?

15. Kan införandet eller utmönstringen få ekonomiska konsekvenser för andra verksamheter inom förvaltningen, landstinget, regionen? Beskriv konsekvenserna och ev. hälsoekonomi

UPPFÖLJNING – enligt Checklista för Mini-HTA

16. Hur ska slutresultat rapporteras?

SAMMANFATTNING OCH REKOMMENDATION

Jag i egenskap av upprättare av Mini-HTA har läst ovanstående och bekräftar med min underskrift att upprättandet är tillräckligt ifyllt.

Upprättare:	Datum:
E-post:	Telefon:

3. Besluta att införa eller utmönstra insats/metod/åtgärd

Markera valt beslut med X

	Inte införa
	Inte införa , föreslå att insats ska prövas i forskningsprojekt t ex av annan huvudman.
	Införa
	Införa med förbehåll . Föreslå att insats/metod/åtgärd prövas på fall eller mindre grupp i utvecklingsprojekt med krav på åiterrapportering av resultat innan beslut om införande fattas, t ex examensarbete.
	Utmönstra

Verksamhetschef/ekonomiskt ansvarig/motsvarande:	Datum:
E-post:	Telefon: