

Patienttransporter vid utskrivning

Rutinen gäller för patienter som skrivs ut från slutenvården. När patienter har insatser från socialtjänst och/eller kommunal hälso- och sjukvård i Region Uppsala ska samordning ske. Se [Samverkan vid utskrivning från slutenvård, Region Uppsala.se\(pdf\)](#) och [Utskrivning från slutenvården, Region Uppsala.se\(pdf\)](#)

Ställningstagande inför patienttransporten

Patienter som befinner sig i ett terminalt tillstånd och sannolikt förväntas ha en kort överlevnad (inom det/de närmaste dygnet/dygnen) bör p.g.a. etiska skäl kvarstanna på sjukhuset.

Val av transportsätt

I det normala fallet ansvarar sjuksköterskan för val av transportsätt. Vid behov avgör ansvarig läkare vilket transportsätt som är aktuellt för patienten.

Det är patientens medicinska tillstånd som avgör val av transport.

Beställarkriterier för ambulans

Ambulansbeställning ska ske vid de transporter där patienten är i behov av någon form av sjukvårdsinsats (övervakning, medicinsk behandling eller medicinsk omvårdnad)

Ansvarig sjuksköterska eller läkare som beställer ambulans ska själv ha sett patienten för att kunna svara på de frågor som Sjukvårdens Larmcentral ställer.

För att få ett bra beslutsunderlag ska [Ambulanstransport- beställning, intranätet](#) fyllas i enligt anvisning av beställande avdelning/enhet.

Sökväg: Intranätet/sök [ambulansbeställning, intranätet](#)

Finns inget behov av sjukvårdsinsats (ambulans) sker transporten med sjukresa

Bårtaxi = liggande transport med taxi. Chauffören är inte behjälplig vid förflyttning mellan bår och säng.

Avsett för patienter som inte klarar att sitta under transporten. Patienten får inte ha behov av sjukvårdsinsatser under transporten.

Taxi med bärhjälp beställs när hiss saknas i bostaden och patienten ej klarar trappgång. Förutsätter att patienten har med sig en rullstol vid resan, trappklättrare används. Saknas rullstol bokas liggande transport.

Se [Beställarkriterier- lathund, intranätet](#)

Vid beställning av sjukresa

Mer information och beställarkriterier se: [Sjukresor | Region Uppsala, intranätet](#) och lathund för beställning av sjukresa:

[Serviceresor - O365grp - Beställning-av-sjukresor-A4-tga.pdf - Alla dokument \(sharepoint.com\)](#)

Tänk på att beställa transport med taxi eller specialfordon i god tid innan resan för att undvika väntetider.

För att säkerställa patientens transport ända fram till mottagande enhet/ hemmet ska beställaren ange att sjukresechauffören ska följa patienten in till mottagande personal/hemmet.

Sjukresa dokumenteras i Cosmic

Sjuksköterskan dokumenterar i Cosmic, standardiserad vårdplan SVP utskrivningsplanering.

Dokumentation i:

SVP: fasta värden under sökordet Färdsätt

Dokumentera även klockslag i fritext:

Beställning av sjukresa sker via Regionens beställningscentral.

Hänvisning

[Sjukresor - UL.se](#)

telefon: 0771-999000

Sjukresor - UL

telefon: 0771-999000

Betalning sker via fakturering av egenavgifter månanden efter resan.

För att söka ersättning för resa med privatbil behöver medicinska skäl finnas som ska vara styrkta med vårdgivarintyg i Cosmic.

Hänvisning

[Sjukresor - UL.se](#)

För utomlänspatienter kontaktas beställningscentralen i patientens hemregion. De avgör vem som ska utföra transporten.

Övrigt

Patienten kan inte utnyttja sin färdtjänst i samband med resa in eller ut från sjukhuset.

Frågor

Sjukresehandläggare dagtid, 0771141414 #5 (internt nummer som ej får ges ut till patient)

Se vidare information på ul.se/sjukresa.

Dokumenthistorik

Författare: Kerstin Suber 2016 överflyttat från kvalitetshandboken.

Revideringsdatum: 2017-12-27; 2021-08-25 Sara Ahlén Trifunovski handläggare UL sjukresor, David Amour AC Ambulanssjukvård Korrigering av länkar och text

2024-03-07 Ellen Åberg AC Sjukresor, tillägg om vårdgivarintyg och vem som avgör transporten. Tillgänglighetsanpassad

David Amour SC Ambulanssjukvården, ingen förändring från ambulanssjukvården

2024-06-24 Tillgänglighetsanpassad